**苏州城市学院校园活动安全报备表**

编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | | | |
| 活动场地  （路线） |  | | | |
| 活动时间 | 年 月 日 | | 参加人数 |  |
| 活动内容 |  | | | |
| 安全预案  （上报备案） | 安全责任人  (校内人员)及电话 |  | | |
| □是 □否 有宣传（如有，需报备党委宣传部） | | | |
| 主要列明活动现场及周边秩序维护、应急处置及疏散、交通秩序维护等岗位人员安排及职责。 | | | |
| 主办单位 | 负责人签名： （盖章）： 年 月 日 | | | |
| 宣传部门 | （可另附活动审批表）负责人签名： （盖章）： 年 月 日 | | | |
| 安全工作委员会办公室 | 签名： （盖章）： 年 月 日 | | | |

本表一式两份，活动主办单位、党委保卫部（保卫处）各留存一份。

苏州城市学院安全委员会制

校园活动安全预案

1. 活动名称：

二、单位负责人： 联系电话：

安全负责人： 联系电话：

三、活动安全应急方案

1. 易发问题：【活动现场、周边秩序维护，应急处置和人员疏散，交通秩序维护，各岗位的人员安排及职责等】
2. 应对措施：

主办单位（盖公章）

年 月 日